

COMUNE DI RIESI
PROVINCIA DI CALTANISSETTA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

*Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del giorno 8 maggio 2020,
ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 7 del 22 dicembre 2020

OGGETTO: Acquisto software di gestione per contabilità della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

L'anno duemilaventi, il giorno ventidue del mese di dicembre, alle ore 11:45 e segg., nella Sede del Comune di Riesi, sita nella piazzetta don Pedro D'Altariva, si riunisce la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Riesi, nelle persone dei Signori:

		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
Dott. Carmelo FONTANA	Presidente	X	
Dott. Calogero FERLISI	Componente	X	
Dott. Edmondo Enrico SANFILIPPO	Componente	X	

Partecipa alla riunione la dott.ssa Giuseppina La Morella, Segretario Generale del Comune di Riesi, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione,

P R E M E S S O:

- che il Comune di Riesi, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 27 dicembre 2019, resa immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, e successive modifiche ed integrazioni;
- che, con decreto del Presidente della Repubblica del giorno 8 maggio 2020, assunto al protocollo di questo Comune in data 27 maggio 2020, con il n. 7539, è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Riesi, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che, in data 28 maggio 2020, il citato decreto del Presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione, in persona dei Signori: dott. Calogero FERLISI, dott. Carmelo FONTANA e dott. Edmondo Enrico SANFILIPPO;
- che la nominata Commissione Straordinaria di Liquidazione, ai sensi dell'art. 252, co. 2, del citato decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (vigente TUEL), si è regolarmente insediata, in data 1 giugno 2020, presso il Comune di Riesi, eleggendo, quale suo Presidente, il dott. Carmelo FONTANA, come da deliberazione n. 1 del giorno 1.6.2020, esecutiva ai sensi di Legge;
- che, a norma dell'art. 254, co. 2, del succitato D.Lgs. n. 267/2000, in data 3.6.2020 è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività, invitando i creditori a presentare, entro il termine di gg. 60 (sessanta), la domanda idonea a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- che, con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. 4 del 30 luglio 2020, detto termine è stato prorogato di ulteriori gg. 30 (trenta), con scadenza in data 2 settembre 2020;
- che, con propria delibera n. 5 del 12.11.2020, questo Organismo Straordinario ha proposto al Comune di Riesi l'adozione della procedura semplificata di cui all'art. 258 del più volte menzionato D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 71 del 23 novembre 2020, esecutiva ai sensi di Legge, ha aderito alla modalità semplificata;
- che questo Organo Straordinario ha avviato l'istruttoria relativa a tutte le domande presentate o trasmesse d'ufficio;

CONSIDERATO:

- che, ai sensi dell'art. 252, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., l'Organo Straordinario di Liquidazione *"ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato e provvede alla:*

a) Rilevazione della massa passiva;

b) Acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;

c) Liquidazione e pagamento della massa passiva";

- che, a norma dell'art. 253 del summenzionato D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., l'Organo Straordinario di Liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell'Ente Locale, può utilizzarne il personale ed i mezzi operativi ed emanare direttive burocratiche. L'Ente Locale, a sua volta, è tenuto a fornire, a richiesta dell'Organo Straordinario di Liquidazione, idonei locali ed attrezzature, nonché il personale necessario;

- che, tenore della norma caladata, l'Organo Straordinario di Liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze ed attrezzature, le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti, rientrano nel patrimonio dell'Ente Locale;

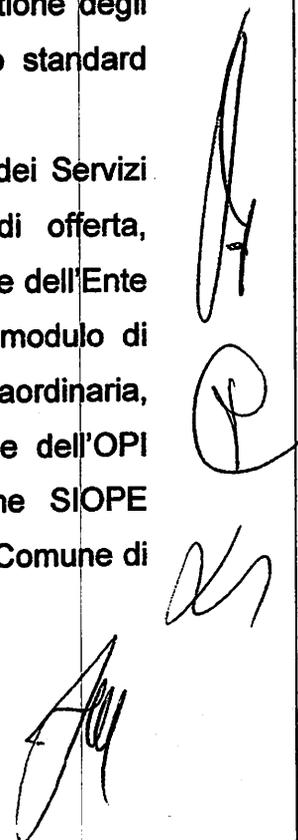
- che, ai sensi dell'art. 1, co. 533, della Legge 11.12.2016, n. 232 (c.d. Legge di Bilancio 2017), le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e trasmessi attraverso l'infrastruttura SIOPE;

- che, con decreto del Ministro per l'Economia e le Finanze del 30.5.2018, è stata estesa la citata infrastruttura SIOPE a tutti gli enti soggetti alla rilevazione SIOPE con decorrenza dal giorno 1 gennaio 2019;

- che il software di gestione dei dissesti (GeDi), messo a disposizione, a titolo gratuito, dal Ministero dell'Interno ed installato sulla postazione in dotazione a questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, pur gestendo i procedimenti di ricezione, numerazione, classificazione dei fascicoli e delle istanze, non risulta adeguato alla gestione delle fasi contabili previste dalla adottata procedura semplificata, sicché, ai fini della corretta gestione delle entrate e delle uscite di competenza della procedura di liquidazione, si rende necessario uno specifico software;

ATTESO:

- che questa Commissione Straordinaria di Liquidazione necessita di dotarsi di un software integrato, che permetta la gestione dei residui e delle fasi contabili previste dalla suindicata procedura semplificata, secondo gli standard definiti dall'AgID, oltre al necessario collegamento, ivi comprese la trasmissione e la ricezione, con la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), gestiti dal M.E.F.;
- che il Comune di Riesi utilizza per tutte le attività contabili dell'Ente anche il software della società informatica Halley, oggi Immedia S.p.A., con sede in Reggio Calabria, il quale può essere integrato con uno specifico modulo, con utilizzo esclusivo da parte di questa Commissione Straordinaria, per la gestione dei residui di competenza di questa Commissione, oltre alle fasi contabili previste dalla procedura semplificata, nonché per la gestione degli ordinativi di incasso e pagamento, e dei flussi OPI secondo lo standard SIOPE definito dall'AgID;
- che, a tal proposito, è stata richiesta, per le vie brevi, dall'Area dei Servizi Finanziari dell'Ente alla predetta Immedia S.p.A. preventivi di offerta, pervenuti via mail in data 4.6.2020 ed assunti al protocollo generale dell'Ente con i nn. 19798 e 19799 del 22.12.2020, per la fornitura del modulo di gestione della contabilità di competenza di questa Commissione Straordinaria, ivi compresa la gestione dei residui attivi e passivi, la gestione dell'OPI secondo lo standard SIOPE e del servizio di intermediazione SIOPE perfettamente integrato con i software gestionali installati presso il Comune di



Riesi;

RILEVATO:

- che l'implementazione del software, quale fornitura complementare ad integrazione, deve essere compatibile con quella già installata e funzionante presso l'Ente, nella considerazione che una diversa soluzione porterebbe alla non compatibilità ed integrazione tra i due sistemi (quello esistente e quello da realizzare), ove gli stessi presentino caratteristiche differenti tra loro;
- che si ritiene, pertanto, necessario e conveniente per questa Commissione Straordinaria, sia dal punto di vista economico, sia dal punto di vista tecnico, sia per la necessaria integrazione dei sistemi e dei dati, installare il modulo integrativo di cui al software della contabilità finanziaria per la gestione della procedura di liquidazione della medesima ditta che ha già fornito i software nella dotazione dell'Ente, che è l'unica in grado di assicurare l'integrazione delle procedure perfettamente compatibili con quelle già installate, gestite e funzionanti da anni;

VISTO:

- l'art. 37, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a tenore del quale, le stazioni appaltanti, *"fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro"*;

RILEVATO:

altresi, che, ai sensi del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014, resta in vigore l'obbligo del rispetto della normativa in materia di acquisti elettronici, potendo, tuttavia, le Amministrazioni Pubbliche ricorrere all'utilizzo di

parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e/o servizi compatibili con quelli oggetto delle convenzioni attive CONSIP;

ACCERTATO:

che sul portale "Acquistinretepa", nella sezione "Convenzioni", non sono presenti convenzioni attive per il servizio *de quo agitur*;

CONSIDERATO:

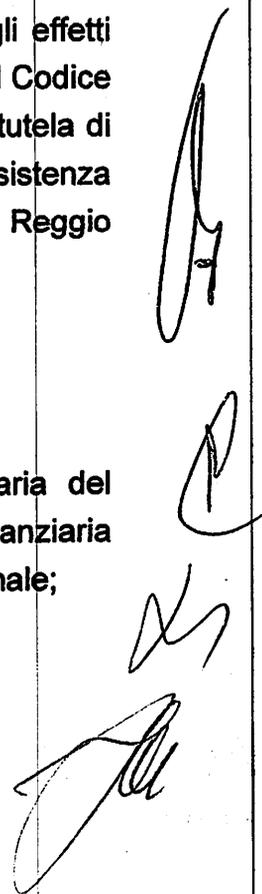
che la ditta Immedia S.p.A., con sede in Reggio Calabria, produttrice del software di gestione utilizzato da questo Comune di Riesi, interpellata per le vie brevi da parte dell'Area dei Servizi Finanziari, ha comunicato, con le summenzionate note prott. nn. 19798 e 19799 del 22.12.2020, che, per la "creazione sistema di contabilità separato", la spesa ammonta ad € 500,00, oltre IVA, mentre il canone annuo per i "servizi di integrazione alla piattaforma Siopen+" ammonta ad € 600,00, oltre IVA, per una spesa complessiva di € 1.100,00, oltre IVA ai sensi di Legge;

VALUTATO:

inoltre, di dovere provvedere all'affidamento di che trattasi ai sensi e per gli effetti dell'art. 63, co. 3, lett. b), del citato D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i., recante il Codice dei Contratti, poiché, per motivi di natura tecnica e per ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, l'esecuzione della fornitura del software e di servizi di assistenza sistemistica può venire affidata unicamente alla Immedia S.p.A., con sede in Reggio Calabria, ditta produttrice dei programmi, nonché proprietaria degli stessi;

RITENUTO:

di doversi avvalere, pertanto, della summenzionata Società, già affidataria del servizio di fornitura ed assistenza del software di gestione della contabilità finanziaria dell'Ente, in considerazione delle specifiche tecniche di tale procedura gestionale;



ACCERTATA:

l'urgenza, infine, di dovere provvedere in merito, attesa la necessità di garantire la fornitura e l'attivazione dei moduli software, necessarie per la definizione della procedura di liquidazione;

VISTI:

- il D.P.R. 24,8,1993, n. 378, avente ad oggetto: "*Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati*";
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recante il Codice dei Contratti;
- il vigente Statuto Comunale;

Per le suesposte motivazioni e considerazioni;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

delibera

- di approvare le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla premessa narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
- di affidare alla Immedia S.p.A., con sede in Reggio Calabria, la fornitura del modulo software integrativo per l'attivazione della gestione separata dell'Ente commissariato, l'attivazione della struttura SIOPE e del servizio di intermediazione informatica SIOPE, nonché per i servizi di installazione, configurazione e parametrizzazione, formazione ed assistenza, per l'importo complessivo di € 1.100,00, oltre IVA, come da preventivi presentati dalla

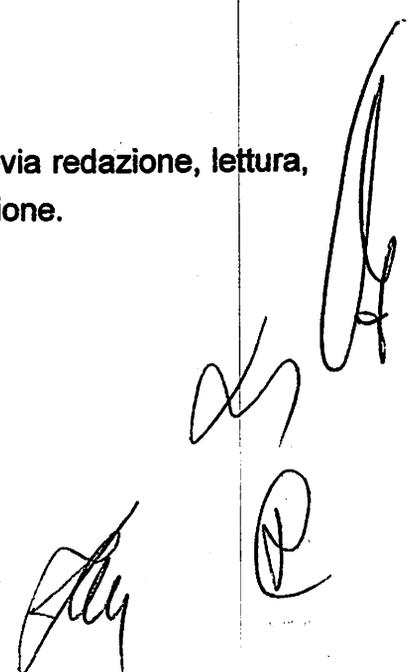
Società, trasmesso, via mail, in data 4.6.2020, ed assunti al protocollo generale dell'Ente con i nn. 19798 e 19799 del 22.12.2020;

- di dare atto che alla spesa complessiva surriportata di € 1.100,00, oltre IVA, si farà fronte con la disponibilità del fondo di liquidazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione e che alla liquidazione si perverrà dopo la prestazione effettivamente e regolarmente resa;
- di autorizzare, per quanto sopra esposto, il Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari del Comune di Riesi a porre in essere tutti gli adempimenti inerenti e consequenziali all'acquisto in questione, delegandolo, in particolare, ad impegnare le somme necessarie, per come dettagliate in premessa, per un importo complessivo di € 1.100,00, oltre IVA ai sensi di Legge, da imputare al conto di tesoreria intestato alla Commissione Straordinaria di Liquidazione, ad oggi non capiente, disponendo, pertanto, nell'immediato, l'impegno e la successiva liquidazione con imputazione al conto dell'Ente e procedendo, successivamente, al recupero delle somme dal conto di tesoreria intestato alla Commissione Straordinaria di Liquidazione;
- di disporre, infine, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica. 24 agosto 1993, n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, a cura dell'Amministrazione.

Alle ore 12:15, il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

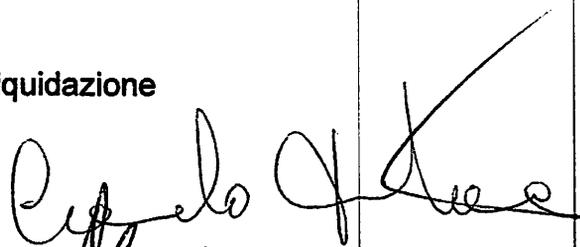
Letto, confermato e sottoscritto.

The image shows several handwritten signatures in black ink. One signature is large and prominent, located in the upper right quadrant. Below it, there are two smaller, more compact signatures. The signatures appear to be those of the President and other officials involved in the deliberation.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

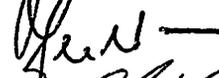
Il Presidente

Dott. Carmelo FONTANA



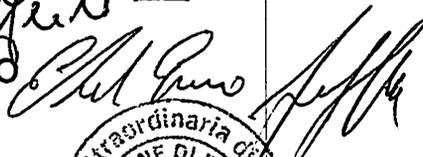
Il Componente

Dott. Calogero FERLISI



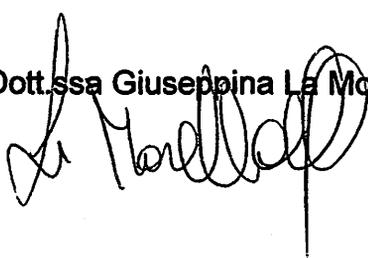
Il Componente

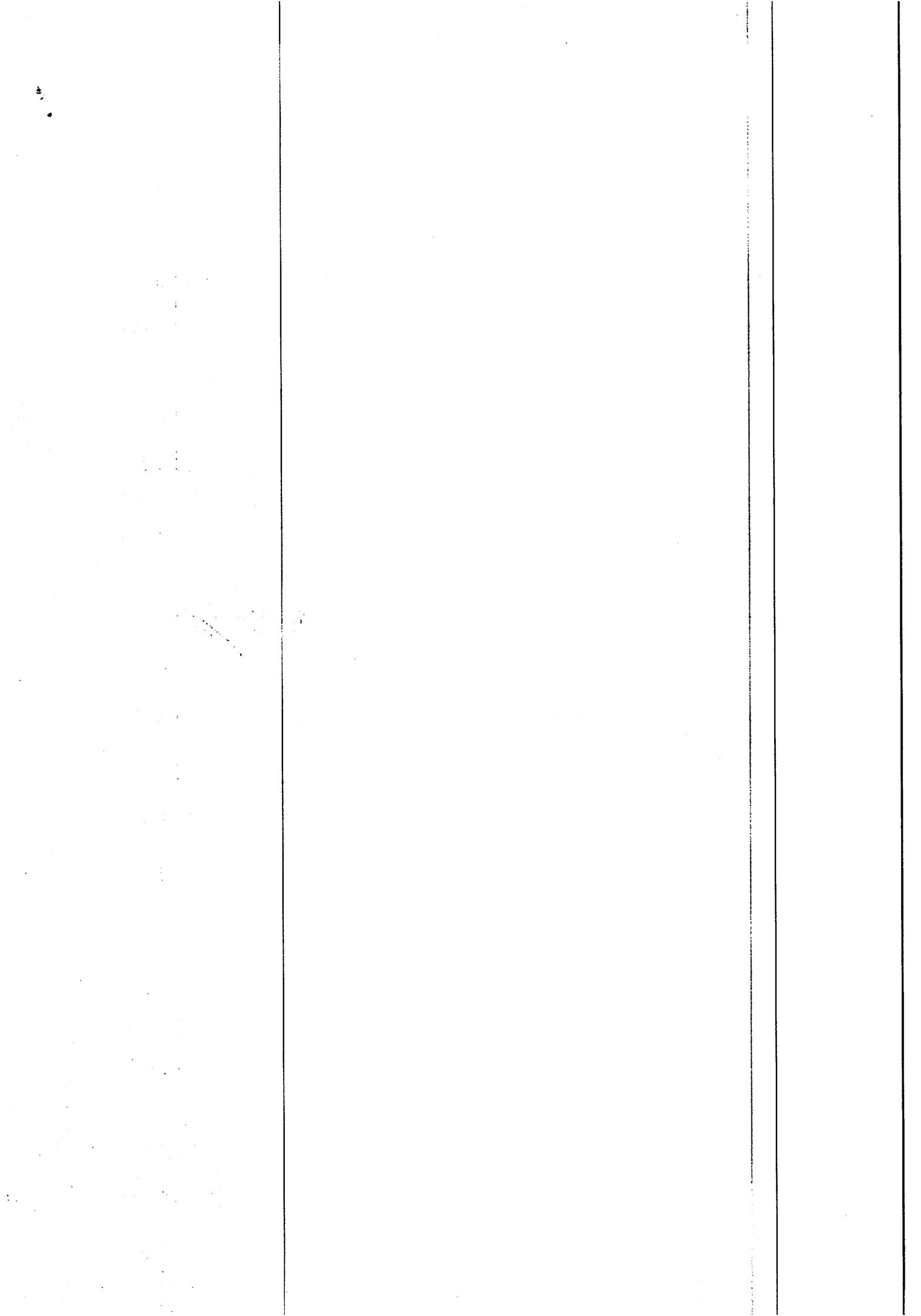
Dott. Edmondo Enrico SANFILIPPO



Il Segretario Generale

Dott.ssa Giuseppina La Morella.



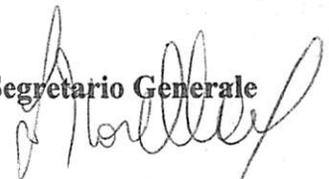


PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal MESSE Comune, ai sensi dell'art. 32, co. 1, della Legge n. 69/2009, nel sito internet del Comune: www.comune.riesi.cl.it - Sez. Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art. 124, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000.

Riesi, li

Il Segretario Generale



u.s. 1311

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Riesi: www.comune.riesi.cl.it, Sez. Albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi dal 22 DIC 2020 al 6 GEN 2021

Il Segretario Generale

Il Messo Comunale

IL MESSO NOTIFICATORE
CALASCIBETTA STEFANO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in data 22/12/2020.

Riesi, li 22/12/2020

Il Segretario Generale

